На основу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 109/2021), Школски одбор Гимназије и економске школе „Јован Јовановић Змај“ на седници одржаној 07.12.2021. године доноси:

**ПРАВИЛНИК О ВРЕДНОВАЊУ СТАЛНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ШКОЛИ ЗА ЈЕДНУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ**

У оквиру пуног радног времена наставник и стручни сарадник са пуним радним временом има 68 сати годишње различитих облика стручног усавршавања, од чега 24 сата похађања одобрених програма и стручних скупова, а 44 сата стручног усавршавања у оквиру својих развојних активности.

Сваки наставник је у обавези да води евиденцију о свом усавршавању – портфолио.

Стално стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности, и то:

| **1. Извођење угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом** | | | |
|---|---|---|---|
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Извођење угледног часа | **10** | Писање припрема за час<br>Организација простора и времена<br>Припрема наставног материјала<br>Припрема иновативних средстава<br>Реализација часа<br>Сређивање података са евалуационих листова<br>Самоевалуација | Писана припрема за час<br>Наставни материјал<br>Иновативна средства<br>Анализа података са евалуационих листова<br>Извештај о самоевалуацији |
| Асистент – помоћник | **8** | Помоћ у припреми часа<br>Асистенција током извођења часа<br>Попуњавање евалуационих листа<br>Учешће у дискусији | Извештај о припреми и реализацији часа |
| Присуствовање и дискусија на угледном часу | **4** | Присуствовање<br>Евидентирање уочених квалитета часа<br>Попуњавање евал. листа<br>Учешће у дискусији | Записник о угледном часу |
| **2. Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом (сати се рачунају по одржаном састаку стручног органа)** | | | |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Излагач | **8** | Писање припреме за излагање;<br>Припрема материјала за присутне<br>Реализација<br>Анализа | Писана припрема за излагање;<br>Материјала за присутне<br>Записник о излагању (седница НВ или СВ)<br>Анализа |

| **2. Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом (сати се рачунају по одржаном састаку стручног органа)** | | | |
|---|---|---|---|
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Слушалац | **4** | Присуство<br>Учешће у дискусији<br>Анализа могућности за примену у сопственој пракси | Записник о излагању (седница НВ или СВ)<br>Анализа |
| **3. Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала из области образовања и васпитања** | | | |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Излагач | **8** | Писање припреме приказа<br>Организација активности<br>Презентација приказа | Писана припрема приказа<br>Извештај о приказу |
| Слушалац | **4** | Присуство<br>Учешће у дискусији<br>Анализа могућности за примену у сопственој пракси | Извештај о приказу<br>Анализа |
| **4. Учешће у истраживањима које доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса** | | | |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Руководилац ауторског истраживања | **20** | **Планирање** ауторског истраживања **Организација** ауторског истраживања **Руковођење ауторским** истраживачким пројектом усмереним на повећање квалитета рада школе | Истраживачки рад |
| Учесник у истраживачком пројекту | **5** | **Ангажовање** у истраживачком пројекту | Истраживачки рад |
| Координатор истраживања | **15** | **Планирање** истраживања **Организација** истраживања **Ангажовање** у истраживачком пројекту | Истраживачки рад |
| Чланови тима | **10** | **Планирање** истраживања **Организација** истраживања **Ангажовање** у истраживачком пројекту | Истраживачки рад |
| Слушалац | **4** | Присуство, учешће, дискусија, анализа | Извештај о презентацији истраживачког рада |
| **5. Учешће у пројекатима образовно-васпитног карактера у установи** | | | |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Писање пројеката - координатор | **10** | Израда предлога пројктне апликације | Пројекат |

| 5. Учешће у пројекатима образовно-васпитног карактера у установи | | | |
|---|---|---|---|
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Писање пројеката - Члан пројектног тима | **8** | Учешће у писању/аплицирању | Пројекат |
| Организатор предавања, трибина, смотри, књижевних сусрета, академија, изложби радова у школи итд... | **8** | Планирање активности<br>Организација активности<br>Анализа активности<br>(нпр: Фестивал науке, Приредбе, Хуманитарне и еколошке акције, Трибине, Радионице.....) | План<br>Анализа |
| Координатор | **6** | Помоћ у планирању<br>Помоћ у организацији<br>Учешће у реализацији<br>Анализа активности | Записник о реализацији<br>Анализа |
| Учесник/ посетилац | **4** | Учествује, дискутује, анализира | Записник о реализацији |
| Организовање одласка ученика у биоскоп, позориште, концерте, на спортске и културне манифестације | **4** | Планирање активности<br>Организовање активности (нпр.одлазак у биоскоп, позориште, концерте, на спортске и културне манифестације, писање извештаја и анализа и дискусија | Извештај о реализацији |
| Координација рада Ученичког парламента и Вршњачког тима | **4** | Планирање активности<br>Организовање активности<br>Учешће у активностима Сарадња са ученицима и наставницима | План<br>Извештај о реализацији |
| **6. Остваривање приправничке и менторске праксе** | | | |
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Рад са студентима | **4** | Реализација и анализа часа коме рисуствује студент и анализа | Извештај о реализацији |
| Рад са студентима | **4** | Саветодавни рад око припремања часа који ће реализовати студент | Извештај о реализацији |
| Рад са студентима | **4** | Посматрање и анализа часа који је одржао студент | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Реализација и анализа часа коме рисуствује приправник | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Посматрање и анализа часа који је одржао приправник | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Увођење приправника у процес планирања наставе и припремања часа | Извештај о реализацији |

| 6. Остваривање приправничке и менторске праксе | | | |
|---|---|---|---|
| Активност | Број сати | Опис активности | Докази: |
| Рад са приправником | **4** | Увођење приправника у вођење прописане педагошке документације и евиденције | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Увођењ приправника у методе праћења напредовања и оцењивања ученика | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Упућивање приправника у примену прописа из области образовања и васпитања | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Анализа различитих педагошких ситуација | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Помоћ за планирање и реализацију ваннаставних активности | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Помоћ при избору и изради наставних средстава | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Помоћ у осмишљавању поступака евалуапије часа | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Увођење приправника у процес личног самовредновања и сталног стручног усавршавања | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Увођење у послове одељењског старешине | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Посматрање и анализа часа који је одржао студент | Извештај о реализацији |
| Рад са приправником | **4** | Формирање професионалног портфолиа | Извештај о реализацији |

Документ о вредновању сталног стручног усавршавања у Школи ће се примењивати од дана доношења за школску 2021/2022. годину и важиће за сваку наредну школску годину.