На основу члана 119. став 1. тачка 1. и члана 99. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) Школски одбор Гимназије и економске школе „Јован Јовановић Змај” (у даљем тексту: Школа) донео је дана 16.08.2024. године

ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА ШКОЛЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о унутрашњој организацији рада Гимназије и економске школе „Јован Јовановић Змај“ (у даљем тексту: Правилник) уређује се унутрашња организација рада Школе.

II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Члан 2.

Школа обавља делатност у седишту у Оџацима, улица Сомборска број 18.

У згради Школе налазе се канцеларије директора, секретара, дипломираног економисте за финансијско-рачуноводствене послове (у даљем тексту: рчуновођа) и психолога Школе.

У згради школе налазе се школска библиотека и архива Школе.

Члан 3.

Радом Школе руководи директор.

Члан 4.

Образовно-васпитна делатност у Школи се обавља у оквиру петодневне радне недеље, од понедељка до петка, а суботом и недељом у складу са Правилником о школским календару за средње школе са седиштем на територији АПВ и Календаром такмичења и смотри ученика средњих школа.

Пратећи послови (административно-финансијски) се обавља у оквиру петодневне радне недеље, од понедељка до петка.

Помоћно-технички послови обављају се у оквиру петодневне радне недље од понедељка до петка, а суботом и недељом у складу са Правилником о школским календару за средње школе са седиштем на територији АПВ и Календаром такмичења и смотри ученика средњих школа.

Члан 5.

Образовно-васпитна делатност се обавља у једној смени и то пре подне од 8^{00} часова.

Изузетно од става 1. овог члана блок настава ученика економских техничара се реализује у преподневној смени, али после подне (од 8. до 13. часа), као и настава на даљину за изборне програме ученика гимназије општег типа.

Дежурни наставник долази у Школу 10 минута пре почетка наставе.

Ваннаставне активности се могу одржавати, по договору са ученицима, после редовних часова (6. или 7. час непосредно или после подне непосредно или као настава на даљину).

Члан 6.

Ученици имају два велика одмора (после другог часа 15 минута и после четвртог часа 10 минута).

Мали одмори трају по пет минута и ученици их користе између осталих часова.

Члан 7.

Запослени у Школи имају право на одмор у току дневног рада у складу са Законом о раду и Посебним колективним уговором за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, а користе га по распореду који утврди директор.

Члан 8.

Директор обавља послове у оквиру петодневне радне недље од понедељка до петка, а суботом и недељом у складу са Правилником о школским календару за средње школе са седиштем на територији АПВ и Календаром такмичења и смотри ученика средњих школа.

Директор у оквиру осмочасовног радног дана ради пре подне.

Изузетно директор може да ради и после подне у зависности од потреба процеса рада Школе.

Члан 9.

Психолог Школе ради од 8^{00} до 14^{00} часова.

Члан 10.

Библиотека ради 20 часова недељно, а дневно радно време се мења сваке школске године у зависности од распореда часова наставника задуженог/задужених за библиотеку.

Члан 11.

Административно-финансијско особље Школе (секретар и рачуновођа) ради пре подне од 7^{00} до 15^{00} часова, а по потреби Школе може да ради и после подне.

Члан 12.

Помоћно-техничко особље ради у две смене.

Прва смена од 7^{00} до 15^{00} часова.

Друга смена од 14^{00} до 22^{00} часова.

III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Даном ступања на снагу Правилника престаје да важи Правилник о унутрашњој организацији рада Гимназије и економске школе „Јован Јовановић Змај”, заведен под бројем 75/1-5, од 25.02.2022. године.

Члан 57.

Правилник ступа на снагу даном доношења.

Председник Школског одбора
Драгана Милошевић, с.р.

Правилник је заведен под бројем 321/14 од 16.08.2024. године