

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА
ГИМНАЗИЈЕ И ЕКОМСКЕ ШКОЛЕ
„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ”
ОЦАЦИ

ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

Тим за самовредновање (у даљем тексту: Тим) Гимназије и економске школе „Јован Јовановић Змај” Оцаци (у даљем тексту: Школа) радио је у саставу: Слађана Андрејевић-стевих (наставник хемије), Марија Цветановић (наставник енглеског језика), Оливера Инђић (наставник економске групе предмета), Марко Манчић (ученик П₂, представник Ученичког парламента), Јасмина Димитријевић (представник родитеља), Лидија Јовановић (представник локалне самоуправе) и Марија Матовић (директор).

Тим је у склопу предвиђених активности на самовредновању одржао четири састанака и то: 15.09.2025. године, 21.10.2024. године, 23.10.2024. године и 19.01.2024. године.

ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА

Прва фаза: Израда плана самовредновања

Друга фаза: Припрема упитника и осталих инструмената за самовредновање

Трећа фаза: Прикупљање података (попуњавање упитника, преглед педагошке документације ...)

Четврта фаза: Обрада и анализа података, добијених применом упитника.

Пета фаза: Анализа осталих извора доказа

Шеста фаза: Израда извештаја о самовредновању

Седма фаза: Израда акционог плана унапређења области квалитета

Осма фаза: Презентовање Наставничком већу, Ученичком парламенту, Савету родитеља и Школском одбору извештаја о самовредновању и акционог плана унапређења

Као полазна основа за рад Тима коришћени су и следећа документа: Приручник за самовредновање рада школа, Школски развојни план, Школски програм, Годишњи план рада за школску 2025/2026. годину, глобални и оперативни планови рада наставника, припреме наставника, Правилник о стандардима квалитета рада установа („Службени гласник РС - Просветни гласник” број 14/2018 и 1/2024) и Правилник о вредновању квалитета рада установа („Службени гласник РС - Просветни гласник” број 10/2019).

У поступку самовредновања приступило се самовредновању једне области и то: Програмирање, планирање и извештавање биће извршена и процена дигиталних компетенција наставника.

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

1. Инструменти самовредновања:

1.2. Школски развојни план (у даљем тексту: ШРП);

1.3. Школски програм (у даљем тексту: ШП);

1.4. Годишњи план рада за школску 2025/2026. годину (у даљем тексту ГПР);

1.5. Годишњи планови наставника (у даљем тексту ГП);

1.6. Месечни планови наставника (у даљем тексту МП);

1.7. Припреме за час (у даљем тексту: припреме);

1.8. Упитник за самопроцену дигиталних компетенција наставника.

2. Технике прикупљања података:

- 2.1. Попуњавање Упитника;
- 2.2. Преглед ШРП-а;
- 2.3. Преглед ШП-а;
- 2.4. Преглед ГПР-а;
- 2.5. Преглед ГП-а;
- 2.6. Преглед МП-а;
- 2.7. Преглед припрема.

3. Техника обраде података:

- 3.1. Анализа Упитника и процена добијених података;
- 3.2. Процена добијених података из ШРП-а;
- 3.3. Процена добијених података из ШП-а;
- 3.4. Процена добијених података из ГПР-а;
- 3.5. Процена добијених података из ГП-а;
- 3.6. Процена добијених података из ОП-а;
- 3.7. Процена добијених података из припрема.

Попуњавање упитника је рађено од 09.02.2026. године до 11.02.2026. године.

Преглед школске документације (ШРП-а, ШП-а, ГПР-а, ГП-а, ОП-а и припрема) је рађен од 01.10.2025. године до 27.02.2026. године.

Преглед есДневника је рађен у периоду од 09.03.2026. године до 10.04.2026. године.

САМОВРЕДНОВАЊЕ ОБЛАСИТИ 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Стандард **I Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе** је оцењен оценом 4 (просечна оцена је 3,60) при чему је показатељ 1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа оцењен оценом 4. Показатељ 1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница) оцењен оценом 3. Показатељ 1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе оцењен оценом 4. Показатељ 1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе оцењен оценом 3. Показатељ 1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика оцењен оценом 4.

Стандард **II Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи** је оцењен оценом 4 (просечна оцена је 3,80) при чему је показатељ 1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром оцењен оценом 4. Показатељ 1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе је оцењен оценом 4. Показатељ 1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања је оцењен оценом 3. Показатељ 1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године је оцењен оценом 4. Показатељ 1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада је оцењен оценом 4.

Стандард III Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција је оцењен оценом 3 (просечна оцена је 3,12) при чему је показатељ 1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе је оцењен оценом 4. Показатељ 1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу је оцењен оценом 4. Показатељ 1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика је оцењен оценом 3. Показатељ 1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика је оцењен оценом 3. Показатељ 1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења је оцењен оценом 3. Показатељ 1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности је оцењен оценом 2.

ПРОЦЕНА ПОДАТАКА ДОБИЈЕНИХ ИЗ ИЗ ШРП

У изради ШРП су учествовали представници ученика, родитеља, локалне заједнице, наставничког већа и директор. ШРП је израђен на темељима самовредновања које представља аналитичко-истраживачки рад.

ПРОЦЕНА ПОДАТАКА ДОБИЈЕНИХ ИЗ ШП

ШП је направљен у складу са одредбама Закона о средњем образовању и васпитању и садржи све прописано. Сваки наставник и стручни сарадник је дао свој лични допринос у изради ШП.

ПРОЦЕНА ПОДАТАКА ДОБИЈЕНИХ ИЗ ГПР

ГПР се темељи на ШП, ШРП и законским основама. У изради ГПР учествују сви наставници, стручни сарадници, представници ученика, родитеља и локалне заједнице. Део ШРП који се односи на дату школску годину је саставни део ГПР. Временско планирање у ГПР се заснива и на Школском календару.

ПРОЦЕНА ПОДАТАКА ДОБИЈЕНИХ ИЗ ГП

Сви наставници који предају предмете који имају прописане стандарде користе их за глобално планирање. Ни један предмет у нашој школи нема прописане предметне компетенције па је овај део показатеља 1.3.1. неприменљив на нашу школу. Сви наставници за глобално планирање користе међупредметне компетенције.

ПРОЦЕНА ПОДАТАКА ДОБИЈЕНИХ ИЗ ОП

Сви наставници у ОП имају наведене исходе постигнућа, као и методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

ПРОЦЕНА ПОДАТАКА ДОБИЈЕНИХ ИЗ ОП

Припреме свих наставника садрже методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу. Изузетно мали број наставника у својим припремама има наведено самовредновање наставника, односно напомене о реализацији планираних активности.

ПРОЦЕНА ПОДАТАКА ДОБИЈЕНИХ ИЗ УПИТНИКА

Дигиталне компетенције наставника су подељене на Категорије дигиталних компетенција (у даљем тексту: Категорије), а свака категорија је подељена на Вештине дигиталних компетенција (у даљем тексту: Вештине). За сваку Вештину дефинисана су три нивоа компетентности: основни, средњи и напредни ниво.

За самовредновање је направљен Упитник и Табела за оцењивање (Прилог 1 и Прилог 2)

У табели 1 је дата анализа самовредновања дигиталних компетенција у којој је дат број и % запослених по томе на ком нивоу поседују одговарајуће Вештине.

Табела 1

Вештине дигиталних компетенција	Неиспуњава ниједан ниво	Испуњава основни ниво	Испуњава средњи ниво	Испуњава напредни ниво	Непоседује ниједан ниво (%)	Поседује основни ниво (%)	Поседује средњи ниво (%)	Поседује напредни ниво (%)
1.1.	1	0	12	17	3.03	0.00	36.36	51.52
1.2.	0	1	8	21	0.00	3.03	24.24	63.64
1.3.	0	3	17	10	0.00	9.09	51.52	30.30
2.1.	1	8	9	12	3.03	24.24	27.27	36.36
2.2.	2	6	21	1	6.06	18.18	63.64	3.03
2.3.	0	15	14	1	0.00	45.45	42.42	3.03
3.1.	0	13	12	5	0.00	39.39	36.36	15.15
3.2.	2	16	10	2	6.06	48.48	30.30	6.06
3.3.	6	17	7	0	18.18	51.52	21.21	0.00
4.1.	10	13	7	0	30.30	39.39	21.21	0.00
4.2.	5	15	10	0	15.15	45.45	30.30	0.00
4.3.	2	13	14	1	6.06	39.39	42.42	3.03
4.4.	8	13	7	2	24.24	39.39	21.21	6.06
4.5.	3	10	12	5	9.09	30.30	36.36	15.15
4.6.	7	19	4	0	21.21	57.58	12.12	0.00
5.1.	5	6	14	5	15.15	18.18	42.42	15.15
5.2.	8	15	5	2	24.24	45.45	15.15	6.06
5.3.	1	7	17	5	3.03	21.21	51.52	15.15
5.4.	0	15	12	3	0.00	45.45	36.36	9.09
5.5.	8	17	5	0	24.24	51.52	15.15	0.00
6.1.	3	14	10	3	9.09	42.42	30.30	9.09
6.2.	7	15	5	3	21.21	45.45	15.15	9.09
6.3.	2	10	14	4	6.06	30.30	42.42	12.12
6.4.	4	15	11	0	12.12	45.45	33.33	0.00
6.5.	3	14	11	2	9.09	42.42	33.33	6.06
7.1.	1	15	14	0	3.03	45.45	42.42	0.00
7.2.	7	12	11	0	21.21	36.36	33.33	0.00

Вештине дигиталних компетенција	Неиспуњава ниједан ниво	Испуњава основни ниво	Испуњава средњи ниво	Испуњава напредни ниво	Непоседује ниједан ниво (%)	Поседује основни ниво (%)	Поседује средњи ниво (%)	Поседује напредни ниво (%)
8.1.	0	10	7	13	0.00	30.30	21.21	39.39
8.2.	3	13	10	4	9.09	39.39	30.30	12.12
8.3.	4	10	9	7	12.12	30.30	27.27	21.21

Категорија 1. Претрага, приступ, чување и управљање информацијама је категорија чије Вештине сви наставници поседују и то: на напредном нивоу 53,55%, на средњем нивоу 41,11% и на основном нивоу свега 5,56%.

Категорија 2. Претрага, адаптација и креирање дигиталних садржаја за учење задовољава јер свега 3,33% наставника не поседује Вештине ни на основном нивоу, али 15,56% наставника поседује Вештине на напредном нивоу, док 32,22% наставника поседује Вештине на основном, а 48,89% на средњем нивоу.

Важно је да Категорија 8. Етика и безбедност задовољава јер свега 7,78% наставника не поседује Вештине ни на основном нивоу, али чак 26,67% наставника поседује Вештине на напредном нивоу, док 36,67% наставника поседује Вештине на основном, а 28,89% на средњем нивоу.

Категорија 3. Управљање и дељење дигиталних садржаја за наставу и учење задовољава јер свега 8,89% наставника не поседује све Вештине ни на основном нивоу, иако само 7,78% наставника поседује Вештине на напредном нивоу, 51,11% наставника поседује Вештине на основном, а 32,22% на средњем нивоу.

Категорија 6. Формативно и сумативно оцењивање, бележење и извештавање о напретку ученика је на задовољавајућем нивоу иако је % наставника који не поседују Вештине ни на основном нивоу 12,67%, а оних који поседују Вештине на напредном нивоу је 8%, јер 45,33 наставника поседује Вештине на основном, а 34% на средњем нивоу.

Проблем је и са Категоријом 7. Комуникација и сарадња у онлајн окружењу јер ниједан наставник не поседује Вештине на напредном нивоу, а 13,33% наставника не поседује Вештине ни на основном нивоу.

Категорија 5. Настава и учење не задовољава јер 14,67% наставника не поседује ни основни ниво, а свега 10% наставника поседује напредни ниво Вештина.

Највећи % наставника у категорији 4. Управљање окружењем за учење не поседује ни основни ниво Вештина, чак 19,44%, док свега 4,44% наставника поседује напредни ниво Вештина.

ЗАКЉУЧАК

На основу извршеног самовредновања области 1. Програмирање, планирање и извештавање види се да су два стандарда оцењена просечном оценом 4, а један просечном оценом 3. Сви показатељи оцењени просечном оценом 3, или 4, док је само један показатељ оцењен оценом 2 и то: Показатељ 1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности

Препорука: Обавестити наставнике да су у обавези да након одржаног часа изврше евалуацију истог и то унесу у припрему.

На основу извршеног самовредновања дигиталних компетенција наставника категорије: 1. Претрага, приступ, чување и управљање информацијама, 2. Претрага, адаптација и креирање

дигиталних садржаја за учење, 3. Управљање и дељење дигиталних садржаја за наставу и учење, 6. Формативно и сумативно оцењивање, бележење и извештавање о напретку ученика и 8. Етика и безбедност задовољавају. Категорије на којима треба радити су: 4. Управљање окружењем за учење, 5. Настава и учење и 7. Комуникација и сарадња у онлајн окружењу.

Препорука: сачинити акциони план за унапређење категорија 4, 5. и 7.